

ŠKOLNÍ ŘÁD

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1/ Žáci mají právo:

- a) na základní umělecké vzdělávání v oboru hudebním nebo v oboru literárně-dramatickém,
- b) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky, odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

2/ Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo:

- a) na veškeré informace, vztahující se k jejich studiu, jeho průběhu a výsledkům,
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost, odpovídající jejich věku,
- c) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech, týkajících se základního uměleckého vzdělávání.

3/ Na informace podle odstavce 2/, písm. a) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost. Osobní jednání zákonných zástupců žáků s kterýmkoliv učitelem je možné dle domluvy nebo pouze v době přestávky mezi vyučovacími hodinami.

4/ Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, a nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky a podmínky zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

5/ Žáci mohou být ředitelkou školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka nebo po dohodě s učitelem studijního zaměření přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez

absolvování předchozích ročníků. Pro zařazení žáka do ročníku je rozhodující věk žáka, vzdělávací plán učitel vytváří individuálně.

6/ Nadaného nebo mimořádně nadaného žáka (na návrh učitele studijního zaměření a po splnění podmínek dle ŠVP ZUŠ Chrást) může zařadit ředitelka školy do studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1/ Žáci jsou povinni:

- a) docházet do vyučování 5 minut před začátkem vyučování, po příchodu se v šatně nebo na místě k tomu určeném přezout, bezprostředně po vyučování opustit budovu (pokud není určeno jinak na základě dohody se zákonným zástupcem)
- b) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a účastnit se vybraných akcí, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
- c) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým i k sobě navzájem,

2/ Zákonní zástupci a zletilí žáci jsou povinni:

- a) uvést údaje pro školní matriku podle § 28. odst. 2 zákona 561/2004
- b) uhradit úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu;
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) omluvit nepřítomnost ve vyučování do tří dnů (osobně učitelé, v rámci systému IZUŠ, telefonicky, e-mailem),
- e) v případě delší nemoci informovat školu o jejím pravděpodobném trvání,
- f) předem známou nepřítomnost (z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod.) omlouvat dříve než nastane;
- g) na vyzvání ředitelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka.

III. Pravidla vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy

1/ Všichni žáci, jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školy:

- a) se vzájemně respektují a budují vztahy na základě důvěry, odpovědnosti a spolupráce,
- b) dodržují pravidla slušného chování a pravidla slušné a zdvořilé komunikace;
- c) dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách, kde probíhá činnost školy.

2/ Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků nebo zákonných zástupců vůči pracovníkům školy nebo vůči ostatním žákům je považováno za závažné porušení školního řádu (§ 31 odst. 3 zákona 561/2004 Sb.)

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Provoz školy

1/ Hlavní budova je otevřena od 7.30 do 20.00. za otevření budovy zodpovídá uklízečka, za zavření budovy školník.

2/ Provoz dalších míst poskytovaného vzdělávání je dán rozvrhem vyučování. Za uzavření budovy zodpovídá vždy učitel, který je na pracovišti poslední - pokud není ve škole jiný zaměstnanec dané školy.

Přesný rozpis provozu je každý školní rok aktualizován a uveden v aktuálním Dodatku ŠŘ.

3/ Na dalších místech poskytovaného vzdělávání je nutno dodržovat školní a jiné vnitřní řády daných příslušnou organizací.

II. Organizace výuky

1/ Organizace výuky:

a) Organizace výuky v jednotlivých učebnách je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy mohou být kmenové třídy, sál školy, smluvně pronajaté nebo zapůjčené prostory (další místa poskytovaného vzdělávání), dále pak všechna prostředí různých akcí, kterých se žáci v rámci výuky účastní.

b) Nepřijde-li vyučující do deseti minut po začátku výuky do třídy, oznámí žák nepřítomnost svého pedagoga jinému zaměstnanci školy a zařídí se podle jeho pokynů.

2/ Vyučovací hodiny a přestávky:

a) vyučovací hodina trvá 45 minut,

b) vyučovací hodiny jsou odděleny minimálně pětiminutovými přestávkami,

c) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí po 2 hodinách v individuální a skupinové výuce a maximálně po 3 hodinách v kolektivní výuce (po nich pak musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně patnáctiminutová přestávka).

d) Doprovod žáků čeká na žáky v hlavní budově v šatně, na dalších místech poskytovaného vzdělávání dle školního řádu dané školy. Zákonný zástupce se může domluvit s učitelem o své přítomnosti ve vyučovací hodině.

III. Zajištění mimoškolních akcí

1/ Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků.

2/ Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase.

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1/ Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2/ Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou povinni při pohybu a setrvávání v prostoru školy řídit se bezvýhradně pokyny učitelů.
- 3/ Žáci jsou pravidelně proškolení vždy na začátku nového školního roku svým učitelem studijního zaměření. Žáci výjimečně přistupující do studia v průběhu školního roku, jsou individuálně proškoleni bezprostředně po svém nástupu do školy. Zápis se provede do třídní knihy.
- 4/ Žáci jsou povinni dbát na hygienu, zvláště před hraním na školní nástroj a po použití WC.
- 5/ Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitelka školy na základě příslušného Rozhodnutí o vyhlášení pravidel BOZP, zejména prostřednictvím pedagogických pracovníků, případně dalších zletilých osob, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovním právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6/ Při individuální výuce a při výuce všeobecné hudební výchovy zodpovídá za žáky učitel (od doby vstupu do budovy do doby opuštění budovy). Pokud výuka navazuje na činnost mateřské školy nebo školní družiny, je určen rozvrh a způsob předávání žáků mezi učiteli ZUŠ a pracovníky příslušné organizace. Při výuce kolektivních předmětů (souborů s vyšším počtem členů) je pověřen dohledem další pracovník školy, který úzce spolupracuje s příslušným pedagogem – vedoucím souboru.
- 7/ Ve všech výukových místech a prostorách, s nimi souvisejících, není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením, elektrickými spotřebiči a bez pokynu učitele ani s dalším vybavením učebny.
- 8/ Žákům není povoleno v areálu školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Týká se i mobilních telefonů, zapnutých během výuky. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- 9/ Pokud učitel vydá pokyn k zákazu používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení, jsou žáci povinni tento pokyn dodržet. Výjimku tvoří používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.
- 10/ V areálu školy není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a jakékoliv zbraně. Pokud budou u žáků zjištěny (i bez použití), budou vzhledem ke své nebezpečné podstatě

žákům odebrány, vráceny pak jedině do rukou zákonných zástupců žáků a vůči žákům samým budou přijata výchovná opatření.

11/ Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí. Dále není povolena jakákoliv jiná reklama, kterou výslovně nepovolí ředitel školy.

12/ Jízda na kole, skateboardu, kolečkových bruslích, apod. není v areálu školy dovolena.

13/ Vstup cizích osob do budovy školy je možný jen v doprovodu učitelů nebo nepedagogických pracovníků školy, a to pouze s vědomím ředitelky školy, zástupkyně ředitelky, popřípadě administrativní pracovnice školy.

14/ Zahrada u školy je od 1.9.2015 ve správě obce a platí pro ni celkové provozní podmínky, tedy i bezpečnostní pravidla, daná obcí.

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků, zákonných zástupců nezletilých žáků a dalších osob

1/ Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) školní hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.

2/ Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, dále pak poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou zletilí žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků, popř. jiné osoby (návštěvníci veřejné akce) povinni uhradit.

3/ Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

4/ Po vstupu do školy se žáci i učitelé přezouvají. V době veřejných akcí (přehrávky, koncerty atd.) dbají žáci, učitelé, zákonní zástupce, popř. jiné osoby o důkladné očištění obuvi.

ČÁST PÁTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1/ Vyučující všech předmětů na začátku školního roku prokazatelně seznámí žáky (i jejich zákonné zástupce) s pravidly a podmínkami hodnocení.

2/ Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace a způsob získaných známek.

3/ Oblasti hodnocení žáka a kritéria:

1. Naplnění školních výstupů (Ve sledovaném období splnil plán, uskutečnil pozorovatelný pokrok)
2. Práce ve škole (V hodině pracuje aktivně, má zájem o práci. Účastní se aktivně akcí školy, kde se chová ukázněně.)
3. Domácí příprava (Pravidelně a efektivně se doma připravuje)
4. Plnění norem (Dodržuje školní řád, dodržuje pravidla společné práce – zejména v kolektivních předmětech, má pořádek v pomůckách, dbá o údržbu nástroje)
5. Spolupráce (zapojuje se do spolupráce, cítí odpovědnost za společné dílo, je tolerantní, ohleduplný a podporující k ostatním)
6. Samostatnost (podílí se na výběru repertoáru, dokáže si utvořit a vyjádřit svůj názor, zvládne sebehodnocení)

4/ Žák je v jednotlivých předmětech klasifikován na pololetním a závěrečném vysvědčení níže uvedenými stupni prospěchu s těmito kritérii:

1 – výborný

Žák splnil učební osnovy, plní zadané úkoly, ve školní práci je aktivní, na výuku se pravidelně připravuje, dodržuje dané normy (školní řád, pravidla spolupráce, pravidla chování na koncertech apod.), spolupracuje s ostatními, adekvátně ke svému věku je samostatný.

2 – chvalitebný

Zadané úkoly a učební osnovy plní žák na nižší úrovni, ve škole někdy pracuje bez zájmu, domácí příprava bývá nesystematická nebo neefektivní, dané normy (školní řád, pravidla spolupráce, pravidla chování na koncertech apod.) dodržuje s drobnými nedostatky, občas narušuje spolupráci s ostatními, není plně samostatný vzhledem ke svému věku.

3 – uspokojivý

Žák plní zadané úkoly a učební osnovy pouze částečně, ve škole pracuje s malým zájmem, doma se nepřipravuje, velmi často nedodržuje dané normy (školní řád, pravidla spolupráce, pravidla chování na koncertech apod.), narušuje soustavně spolupráci s ostatními, pro napravení nedostatků potřebuje velkou pomoc učitele.

4 – neuspokojivý

Žák neplní zadané úkoly a učební osnovy, ve škole nespupracuje, na výuku se nepřipravuje, soustavně porušuje dané normy (školní řád, pravidla spolupráce, pravidla chování na koncertech apod.), nespupracuje s ostatními, nedostatky nedokáže napravit ani s pomocí učitele.

Výchovná opatření

1/ Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitelka školy nebo učitel hlavního předmětu.

2/ Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení.

3/ Ředitelka školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

4/ Pokud se cizinec neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu nejméně 60 vyučovacích dnů, nedoloží důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem a ani po následné písemné výzvě ředitele školy zaslané na poslední známou adresu zákonného zástupce cizince ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy nesdělí, že bude i nadále navštěvovat danou školu, přestává být dnem následujícím po uplynutí této lhůty žákem školy.

Tímto se ruší Školní řád ze dne 1.9.2019

Tento Školní řád nabývá účinnosti dnem 1.9.2020

V Chrástu 30.6.2020

.....
Mgr. Pavla Sovová, Ph.D.
ředitelka Základní umělecké školy Chrást,
okres Plzeň - město, příspěvková organizace